



## THƯ MỜI VIẾT BÀI HỘI THẢO CLE QUỐC GIA VIỆT NAM

### “Thúc đẩy sự kết nối, phổ biến và bền vững trong Giáo dục thực hành pháp luật tại Việt Nam”

Kính gửi: Các Nhà khoa học

Giáo dục thực hành pháp luật (Clinical legal education, CLE) giữ vai trò quan trọng trong đào tạo luật trên thế giới cũng như tại Việt Nam. CLE cung cấp cho sinh viên những kỹ năng hành nghề, những cơ hội trải nghiệm nghề nghiệp thực tế với việc tích hợp những khía cạnh xã hội, văn hóa và đạo đức của nghề luật vào giảng dạy và thực hành.

Được triển khai tại một số cơ sở giáo dục đại học về luật tại Việt Nam hơn mười lăm năm qua, CLE đã được chào đón và tích hợp vào nhiều chương trình đào tạo trình độ đại học ngành luật. Việc tích hợp này đã mang đến những hiệu quả tích cực khi nhiều hoạt động thực hành pháp luật đã được tổ chức, từ đó tăng khả năng thích ứng của sinh viên đối với thị trường lao động sau khi tốt nghiệp.

Để có được những đánh giá toàn diện hơn về thành công hoặc những điểm cần hoàn thiện, xu hướng phát triển của CLE tại Việt Nam, Trường Đại học Kinh tế quốc dân phối hợp với Trường Đại học Ngoại thương và Tổ chức BAPSEA CLE (Thái Lan) tổ chức hội thảo khoa học quốc gia về chủ đề “**Thúc đẩy sự kết nối, phổ biến và bền vững trong Giáo dục Thực hành Pháp luật tại Việt Nam**”, với thông tin cụ thể như sau:

- **Thời gian:** 2 ngày, 26-27/10/2023.

- **Địa điểm:** Trường Đại học Kinh tế quốc dân (ngày 26/10/2023) và Trường Đại học Ngoại thương (ngày 27/10/2023).

Thông tin chi tiết xin liên hệ với ThS Trần Nguyên Khánh (ĐT: 034 6811 210; email: khanhtn@neu.edu.vn).

Ban Tổ chức hội thảo kính mời các giảng viên, nhà khoa học, chuyên gia pháp lý, người hành nghề thực tiễn và các chuyên gia khác trong lĩnh vực CLE viết bài cho Hội thảo với các chủ đề gợi ý và thể thức đăng ký, viết bài theo Phụ lục đính kèm.

Rất mong nhận được sự hưởng ứng tham gia viết bài tham luận cho Hội thảo từ quý chuyên gia, nhà khoa học.

Trân trọng kính mời!

TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN  
K. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Nguyễn Thành Hiếu

PHU LUC  
**HƯỚNG DẪN VỀ**

**CÁC CHỦ ĐỀ VIẾT BÀI VÀ YÊU CẦU VỀ HÌNH THỨC BÀI VIẾT**

**1. Các chủ đề viết bài**

Các bài tham luận Hội thảo có thể tập trung, nhưng không giới hạn, các chủ đề dưới đây:

- Các vấn đề lý luận về giáo dục thực hành pháp luật trong đào tạo luật tại một số quốc gia trên thế giới và tại Việt Nam: vai trò, ý nghĩa, nội dung các chương trình giáo dục thực hành pháp luật...

- Thực trạng hoạt động giáo dục thực hành pháp luật trong đào tạo luật tại một số quốc gia trên thế giới trên thế giới và Việt Nam.

- Các giải pháp nhằm tăng cường tính kết nối của các chương trình giáo dục thực hành pháp luật: các chiến lược, mô hình, cách tiếp cận.

- Hoạt động phổ biến giáo dục thực hành pháp luật: các chiến lược, mô hình thành công, các cách tiếp cận cải tiến.

- Đảm bảo tính bền vững của các chương trình giáo dục thực hành pháp luật: tài trợ, hỗ trợ và mô hình đảm bảo tính bền vững...

- Vai trò của các chủ thể có liên quan (Nhà trường; các chủ thể là công giới; các tổ chức phi chính phủ, các đối tượng thụ hưởng..) trong giáo dục thực hành pháp luật.

- Các nội dung khác liên quan tới giáo dục thực hành pháp luật của các cơ sở đào tạo trong và ngoài nước

**2. Các mốc thời gian quan trọng của Hội thảo:**

- Gửi tóm tắt đề xuất bài viết không quá 300 từ: trước ngày 20/07/2023

- Thông báo chấp nhận đề xuất: ngày 05/08/2023

- Gửi toàn vẹn bài viết trước ngày 01/10/2023

- Đăng ký tham dự hội thảo: trước ngày 15/10/2023

- Tổ chức Hội thảo: ngày 26-27/10/2023

**3. Yêu cầu về hình thức bài viết**

a) **Format chung:** Bài viết bằng tiếng Việt, font chữ **Time New Roman**, font: 12, giãn cách 1 line, căn lề trái 3 cm, lề phải 2 cm, lề trên 2cm, lề dưới 2 cm; Số trang để phía dưới trang viết và căn giữa; cách đoạn trên/dưới: 6 pt.

b) **Tiêu đề bài viết:** IN HOA, font 13, in đậm, 1.5 line ,căn giữa

c) **Tên tác giả:** Cách tiêu đề 1 line, font 12, đậm, nghiêng, chữ thường (có footnote về chức danh như PhD, MA,...; email và địa chỉ nơi công tác, font 10, căn phải).

d) **Tóm tắt:** Cách **Tên tác giả** 2 line; Từ “**Tóm tắt**” in đậm, chữ thường, Nội dung cách từ Tóm tắt 1 line, *in nghiêng*.

e) **Từ khóa:** cách nội dung Tóm tắt 1 line (không dùng Before và After mà nhấn 1 enter), *in nghiêng*, thường.

Bài viết phải có tóm tắt và từ khóa bằng tiếng Việt và tiếng Anh. Tóm tắt và từ khóa bằng tiếng Anh được trình bày sau tóm tắt và từ khóa bằng tiếng Việt.

f) Nội dung bài viết cách *Từ khóa* 3 line,

- **Đề mục:** đánh số theo thứ tự 1; 1.1; 1.1.1 (tối đa 3 số), không có dấu hai chấm sau khi kết thúc tên đề mục; mục 1 sẽ viết HOA, đậm; mục 1.1. sẽ viết **thường, đậm**; mục 1.1.1 sẽ viết *thường, nghiêng, đậm*

- **Bảng, Biểu, Hình vẽ:** căn giữa

+ *Tên Bảng biểu, Hình vẽ, Đồ thị, Sơ đồ...* phải được đánh số thông thường, có dấu hai chấm cách giữa số và tên theo từng loại. Font size 13; **in đậm** (Ví dụ, **Bảng 1: Số luật sư được đào tạo về thương mại và đầu tư quốc tế**). Số liệu trong Bảng, Hình,... sử dụng font size có thể nhỏ hơn (nhỏ nhất là 9) nếu Bảng quá lớn nhưng phải thống nhất trong toàn bộ bài viết.

+ *Nguồn*: cho phía dưới Hình, Bảng,... Font size 12; in nghiêng, căn giữa.

+ Không để Bảng, Biểu, Đồ thị... bị cắt thành hai trang.

- **Cách trích dẫn tài liệu tham khảo trong bài viết**: theo cách thức truyền thống dưới dạng footnote, font: 10, dẫn dòng: 1 line, không dẫn đoạn.

g) Tài liệu tham khảo (References) cách nội dung bài viết 3 line, font size 13, in đậm

- **Ngôn ngữ**: Bài viết bằng ngôn ngữ nào thì danh mục tài liệu tham khảo phải sử dụng ngôn ngữ đó (tài liệu viết từ các ngôn ngữ khác phải được dịch, cuối phần trích dẫn mở ngoặc đơn và ghi rõ ngôn ngữ nguyên bản là gì).

- **Format**: Font size 12, Single line; Lùi các dòng sau của mỗi tài liệu được trích dẫn 1 tab (để hiện rõ dòng đầu tiên);

- **Tài liệu được xếp theo thứ tự ABC họ tên tác giả theo thông lệ của từng nước và đánh số thứ tự**

+ Tác giả là người Việt Nam: xếp thứ tự ABC theo Họ (giữ nguyên thứ tự thông thường của tên người Việt Nam, không đảo Tên lên trước Họ)

+ Tác giả là người nước ngoài: xếp thứ tự ABC theo Họ.

+ Tài liệu không có tên tác giả thì xếp dựa vào từ đầu tiên của tên cơ quan ban hành.

+ Riêng đối với các tài liệu tham khảo không có tên tác giả được thu thập từ các trang Web phải đầy đủ các thông tin về tài liệu như: địa chỉ trang Web, tên bài, ngày tháng truy cập, địa chỉ đường link... Danh sách các trang web được đưa xuống phần cuối của danh mục tài liệu tham khảo.

- **Thông tin về mỗi tài liệu tham khảo phải được sắp xếp theo thứ tự sau**:

+ **Tài liệu tham khảo là Bài báo từ Tạp chí** : Tên tác giả (nếu nhiều tác giả thì viết tiếp và cách nhau bằng dấu phẩy, có chữ “và” đối với tài liệu tiếng Việt hoặc “and” đối với tài liệu tiếng Anh trước tên tác giả cuối cùng; Nếu nhiều hơn 3 tác giả chỉ ghi tên tác giả đầu tiên và thêm từ “và các cộng sự” hoặc “et al.”), “Tên bài viết” , *Tên tạp chí (in nghiêng)*, Năm xuất bản, Số tạp chí, Trang trích dẫn.

Ví dụ:

Nguyễn Văn A, Lê Văn B và Bùi Văn C, “Liên kết kinh doanh trong nền kinh tế”, *Tạp chí Kinh tế đối ngoại*, 2011, số.....tháng....., tr. 55-60.

+ **Tài liệu tham khảo từ Sách hoặc Đề tài nghiên cứu**: Tên tác giả hoặc cơ quan ban hành, “tên bài viết” (nếu có khi trích một bài viết hay 1 chương của tài liệu), *Tên tài liệu tham khảo, tên Sách (in nghiêng)*, Số/mã nghiên cứu, Nhà xuất bản (nếu có), Nơi xuất bản, Năm xuất bản, số trang.

Ví dụ:

Nguyễn Văn A, *Giáo trình Kinh tế kinh doanh*, NXB Lao động, Hà Nội, 2011.

+ Tài liệu có nguồn từ Internet, cần có thêm đường link và ngày truy cập.