

Số:/KH-ĐHKQTĐ

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức, tham gia Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025

Thực hiện kế hoạch giao nhiệm vụ năm 2025 được Giám đốc Đại học giao, Nhà Xuất bản Đại học Kinh tế Quốc dân (ĐHKQTĐ) triển khai kế hoạch tổ chức, tham gia Hội sách Hà Nội lần thứ X năm 2025, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025 là sự kiện thường niên, thiết thực chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, 71 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2025), nhằm tuyên truyền về truyền thống lịch sử, văn hóa và cách mạng dân tộc, khơi dậy tinh thần yêu nước, ý chí tự lực, tự cường, sức mạnh đại đoàn kết dân tộc và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc; tự hào truyền thống ngàn năm văn hiến – anh hùng Thăng Long – Hà Nội; khuyến khích, phát triển văn hóa đọc trong nhân dân, hướng tới xây dựng xã hội học tập, góp phần xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

Tham gia Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025 nhằm tiếp tục khẳng định, tôn vinh những giá trị của sách; khẳng định giá trị, ý nghĩa văn hóa, sự cần thiết của Ngày hội Sách và Văn hóa đọc Việt Nam trong đời sống tinh thần của cộng đồng. Qua đó khẳng định vị thế, vai trò của hoạt động Xuất bản trong đời sống xã hội, tôn vinh người đọc và những người tham gia sưu tầm, sáng tác, xuất bản, in, phát hành, lưu giữ và quảng bá sách.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

- Thời gian: Từ 8h00', Thứ 5, ngày 02/10/2025 đến 16h00', Chủ nhật, ngày 05/10/2025.

- Địa điểm: Không gian phố đi bộ Hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, TP Hà Nội.

- Thành phần: Đại diện Ban Giám đốc, Nhà xuất bản Đại học Kinh tế Quốc dân, Đoàn Thanh niên, Phòng Tổng Hợp, Phòng Truyền Thông. Đại diện lãnh đạo các đơn vị, sinh viên, các Thầy/Cô quan tâm tới dự.

III. Nội dung

1/ Lễ khai mạc Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025

- Thời gian: 8h30', Thứ 5, ngày 02/10/2025

- Địa điểm: Không gian phố đi bộ Hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, TP Hà Nội.

2/ Ngày Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025

- Toàn bộ khu vực chính trong không gian phố đi bộ Hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, TP Hà Nội được thiết kế thành không gian mở, có các gian hàng trưng bày, giới thiệu sách của các NXB, tổ chức phát hành.

- Khu vực sân khấu chính phục vụ Lễ khai mạc, tổ chức các sự kiện như: Triển lãm sách; Giao lưu tác giả - tác phẩm; Trưng bày các sản phẩm đoạt giải cuộc thi Đi tìm Đại sứ Văn hóa đọc; Thi vẽ tranh theo sách; Đọc sách sáng tạo; Khám phá thư viện số; Thi kể chuyện theo sách bằng tiếng Anh; Trải nghiệm kỹ năng đọc sách; Trò chơi trí tuệ đi tìm mảnh ghép...

- Khu vực Hội chợ, thiết kế theo nhà không gian, gian hàng tiêu chuẩn để các NXB, các đơn vị phát hành sách giới thiệu, trưng bày các xuất bản phẩm.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1/ Nhà xuất bản ĐHKQTĐ

- Đơn vị chủ trì tham gia Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025; Thường trực, đầu mối liên lạc với Ban Tổ chức, các đơn vị liên quan trong và ngoài Đại học.

- Đăng ký gian hàng với Ban tổ chức (gian hàng tiêu chuẩn 24m², biển hiệu gian hàng, mái che, quây kín, 2 bóng đèn, ổ cắm, 1 bàn, 2 ghế, giá sách).

- Xây dựng kế hoạch tham gia Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025.

- Tham gia các chương trình do Ban tổ chức tổ chức tại Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025.

- Tổ chức bài trí, quản lý, kết hợp với các đơn vị liên quan bố trí người trực, giới thiệu và phát hành các xuất bản phẩm của Đại học.

- Tổng hợp dự toán kinh phí của đơn vị trình Ban Giám đốc.

2/ Đoàn Thanh niên

- Chuẩn bị các đầu sách, xuất bản phẩm để trưng bày, giới thiệu và bán... tại gian hàng.

- Phối hợp với NXB bố trí người trực, quảng bá, giới thiệu sản phẩm tại gian hàng.

- Trang bị phương tiện phòng cháy chữa cháy theo quy định của Ban tổ chức.

- Vận chuyển tới và về các xuất bản phẩm, các vận dụng.

- Lên dự toán kinh phí phần hoạt động của đơn vị.

3/ Phòng Truyền thông

- Quay phim, chụp ảnh tại Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên cổng thông tin của Đại học.

- Thiết kế, in ấn 02 standee (0,8m x 1,8m) để trước gian hàng.

- Huy động 20 sinh viên mặc đồng phục có Logo của Đại học để tham gia Lễ khai mạc, tham quan, chụp ảnh gian hàng của Đại học, của các đơn vị khác trong Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025 để làm công tác truyền thông.

- Tuyên truyền rộng rãi tới sinh viên tích cực tham gia Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025.

- Lên dự toán kinh phí phân hoạt động của đơn vị.

4/ Phòng Tổng hợp

- Hỗ trợ các đơn vị hoàn thiện thủ tục giấy tờ.

- Báo cáo Ban Giám đốc và cùng với Lãnh đạo Đại học tham dự Lễ khai mạc Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025, tham quan triển lãm...

5/ Phòng Tài chính Kế toán:

- Hướng dẫn giải quyết các thủ tục thanh toán các khoản kinh phí liên quan.

Đề nghị các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, tham gia Hội sách Hà Nội lần thứ X, năm 2025 theo đúng kế hoạch.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, NXB.

**KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

GS.TS. Nguyễn Thành Hiếu