

Số: 1690/KH-ĐHKQTGD

Hà Nội, ngày 20 tháng 10 năm 2021

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác pháp chế năm học 2021-2022

*Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế;*

*Căn cứ Công văn số 3878/BGDĐT-PC ngày 24/7/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức làm công tác pháp chế trong các cơ sở giáo dục đại học (gọi tắt là Công văn số 3878/BGDĐT-PC);*

*Căn cứ Chỉ thị số 800/CT-BGDĐT ngày 24/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 ứng phó với dịch COVID-19;*

*Căn cứ Công văn số 3825/BGDĐT-PC ngày 06/9/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021-2022 về công tác pháp chế;*

*Căn cứ Kế hoạch, Chương trình công tác trọng tâm năm học 2021-2022.*

Trường Đại học Kinh tế Quốc dân xây dựng Kế hoạch công tác pháp chế năm học 2021- 2022 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Tiếp tục kiện toàn và phát huy vai trò của đội ngũ làm công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Công văn số 3878/BGDĐT-PC, triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, đúng pháp luật công tác pháp chế; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả các hoạt động quản lý điều hành trong Nhà trường.

- Nâng cao chất lượng trong việc xây dựng hệ thống văn bản quy định về tổ chức và hoạt động của Trường; tổ chức rà soát việc sửa đổi, bổ sung, xây dựng văn bản nội bộ trước khi ban hành; đóng góp thiết thực vào các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) do các cơ quan, tổ chức gửi lấy ý kiến và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế VBQPPL có những nội dung còn mâu thuẫn, chông chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình thực tế.

- Kiểm tra kịp thời việc thực hiện pháp luật, nâng cao nhận thức về pháp luật cho đội ngũ viên chức, giảng viên, người lao động và người học, góp phần đảm bảo các hoạt động của Trường diễn ra đúng quy định của pháp luật.

- Đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong Trường; xác định



giáo dục pháp luật là tiền đề mang tính quyết định đến việc hình thành và nâng cao ý thức pháp luật, là một trong những biện pháp cơ bản có ý nghĩa chiến lược nhằm bồi dưỡng, xây dựng, hình thành nhân cách cho sinh viên.

## **2. Yêu cầu**

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị trong Trường và với các cơ quan, đơn vị có liên quan để thực hiện tốt nhiệm vụ của công tác pháp chế năm học 2021-2022.

- Công tác pháp chế của Trường phải tuân theo các quy định của pháp luật, đảm bảo tính chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ và kịp thời.

## **II. NHIỆM VỤ**

### **1. Nhiệm vụ trọng tâm**

#### ***1.1. Kiện toàn tổ chức, xây dựng đội ngũ làm công tác pháp chế***

- Kiện toàn tổ chức, xây dựng đội ngũ người làm công tác pháp chế thuộc Phòng Thanh tra - Pháp chế theo Công văn số 3878/BGDĐT-PC của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT);

- Cử cán bộ, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ pháp chế do Bộ GDĐT và các bộ, ngành tổ chức.

#### ***1.2. Về công tác tham mưu, tư vấn những vấn đề pháp lý liên quan đến tổ chức, quản lý và hoạt động của Trường***

- Tham gia góp ý kiến dự thảo VBQPPL, văn bản quản lý, điều hành do các cơ quan, đơn vị gửi lấy ý kiến; kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản để đảm bảo phù hợp với quy định của các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội;

- Phòng Thanh tra - Pháp chế chủ trì, phối hợp với các đơn vị chức năng tư vấn, tham mưu những vấn đề pháp lý trong tổ chức và hoạt động của Trường, trong việc bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của viên chức, giảng viên, người lao động và người học.

#### ***1.3. Về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật***

- Thực hiện tổng kết Đề án “Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường” theo Quyết định số 705/QĐ-TTg; Quyết định số 3957/QĐ-BGDĐT.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 159/KH-BGDĐT ngày 01/3/2021 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021 của ngành giáo dục; tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo về đổi mới quản lý giáo dục đại học, các văn bản mới ban hành liên quan đến tổ chức, hoạt động, nhiệm vụ của nhà trường; văn bản liên quan đến quyền và nghĩa vụ của viên chức, giảng viên, người lao động và người học;

- Chủ động đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng phát triển phẩm



chất, năng lực của sinh viên và đổi mới việc học, thi, kiểm tra, đánh giá môn học pháp luật đại cương;

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phương tiện điện tử, tin học phục vụ việc giảng dạy, học tập kiến thức pháp luật;

- Tiếp tục quan tâm tăng cường triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 với nội dung, hình thức phổ biến, tuyên truyền phù hợp với điều kiện, tình hình phòng, chống dịch bệnh của địa phương và hướng dẫn của các cơ quan chức năng. Trong đó, tập trung phổ biến các quy định về cách ly y tế; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong phòng, chống dịch bệnh; tình hình thi hành pháp luật và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 đang gây bức xúc dư luận xã hội.

- Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật 09/11 với định hướng: Tập trung tuyên truyền, phổ biến pháp luật trên Cổng thông tin điện tử của Trường; truyền thông qua mạng xã hội của Trường; thông qua cuộc thi tìm hiểu pháp luật, đối thoại chính sách, tư vấn pháp luật trực tiếp; tổ chức lồng ghép hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật kết hợp với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao... ; các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật cần tổ chức thường xuyên, liên tục trong cả năm, đặc biệt trong 02 tháng cao điểm là tháng 10 và 11/2021.

#### **1.4. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính**

- Thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại Nhà trường theo Quyết định số 566/QĐ-BGDĐT ngày 29/01/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021 trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao;

- Tổ chức theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các VBQPPL của Nhà nước; văn bản quản lý, chỉ đạo, điều hành của Trường;

- Phòng Thanh tra - Pháp chế kiến nghị các biện pháp phòng ngừa, khắc phục hậu quả và xử lý các vi phạm pháp luật, nội quy, quy chế trong hoạt động của Trường.

## **2. Nhiệm vụ cụ thể**

### **2.1. Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các quy định, quy chế nội bộ theo quy định của pháp luật hiện hành**

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Sản phẩm	Lãnh đạo
1	Rà soát, sửa đổi, bổ sung, soạn thảo ban hành mới các quy định, quy chế nội bộ theo quy định của pháp luật	Thường xuyên và khi có văn bản QPPL mới ban hành	Phòng TH; P. TCCB; P. QLĐT P. KH-TC P. CTCT&QLSV	Các quy định cần bổ sung, sửa đổi; Các quy định cần	P. Hiệu trưởng phụ trách



			P. QLKH P. KT&KĐCLGD TT. TT&Thư viện Các đơn vị trong Trường	ban hành mới	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thẩm định tính pháp lý của các văn bản quản lý nội bộ của Trường trước khi trình Hội đồng Trường, Hiệu trưởng ký ban hành;</li> <li>- Tham gia góp ý các quy định do các đơn vị của Trường soạn thảo;</li> <li>- Chủ trì soạn thảo quy định mới theo sự phân công của Trường</li> </ul>	Khi có đề nghị góp ý và theo chỉ đạo của Hiệu trưởng	Phòng Thanh tra - Pháp chế	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các văn bản quản lý của Trường được thẩm định trước khi Hiệu trưởng ký ban hành;</li> <li>- Số lượt tham gia góp ý các quy định do các đơn vị của Trường soạn thảo</li> </ul>	P. Hiệu trưởng phụ trách

**2.2. Phổ biến, cung cấp thông tin pháp lý về các VBQPPL mới ban hành về giáo dục và các quy định liên quan đến cán bộ, viên chức và người học**

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Sản phẩm	Lãnh đạo
1	Thông tin pháp lý (khi có văn bản pháp luật mới ban hành), đưa ra những đánh giá điểm mới và tác động của các quy định	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khi có văn bản mới ban hành;</li> <li>- Định kỳ (3-6 tháng);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- P.Thanh tra</li> <li>- Pháp chế</li> <li>- Khoa Luật</li> </ul>	Số bản thông tin pháp lý được ban hành	P. Hiệu trưởng phụ trách
2	Đăng tải lên Cổng thông tin điện tử của Trường	Thường xuyên	Phòng Truyền thông	Số lượt đăng tải các VBQPPL và các bản thông tin pháp lý	P. Hiệu trưởng phụ trách
3	Đưa lên E-Office của Trường	Thường xuyên	Phòng Tổng hợp	Số lượt đăng tải các VBQPPL và các bản thông tin pháp lý	P. Hiệu trưởng phụ trách

4	Đưa lên Trang Web cấp 2 của đơn vị	Thường xuyên	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Số lượt đăng tải các VBQPPL và các bản thông tin pháp lý	P. Hiệu trưởng phụ trách
5	Đăng những điểm mới của các VBQPPL mới ban hành cùng đường link dẫn đến VBQPPL mới trên trang chủ của Trường	Thường xuyên và khi có văn bản QPPL mới ban hành	Phòng Thanh tra - Pháp chế	- Các điểm mới của các VBQPPL; - Đường link dẫn đến VBQPPL	P. Hiệu trưởng phụ trách

### 2.3. Góp ý các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Sản phẩm	Lãnh đạo
1	Tham gia góp ý các dự thảo các VBQPPL do các cơ quan QLNN gửi lấy ý kiến	Theo yêu cầu	Phòng Thanh tra - Pháp chế	- Số lượt tham gia góp ý; - Danh mục các Dự thảo góp ý	P. Hiệu trưởng phụ trách
2	Góp ý các VBQPPL hiện hành (khi có sự bất cập giữa thực tiễn và quy định của pháp luật)	Thường xuyên	Phòng Thanh tra - Pháp chế	- Số lượt tham gia góp ý; - Danh mục các Văn bản góp ý	P. Hiệu trưởng phụ trách
3	Rà soát các văn bản nội bộ	Thường xuyên	Các đơn vị trong Trường	Danh mục các VB nội bộ được rà soát	Hiệu trưởng

### 2.4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị thực hiện	Sản phẩm	Lãnh đạo
1	Tuyên truyền cho cán bộ, giảng viên và người lao động: quyền lợi và nghĩa vụ của đoàn viên công đoàn và người lao động theo pháp luật hiện hành	Thường xuyên và theo đề xuất của Công đoàn Trường, Khoa Luật	Chủ tịch Công đoàn Trường	Số lượt và hình thức tuyên truyền	Hiệu trưởng
2	Tổ chức tuyên truyền, quán triệt cho người học các bộ luật và luật liên quan trực tiếp đến	Thường xuyên và theo đề xuất của Phòng	Phòng CTCT&QLSV Khoa Luật	- Số lượng và hình thức các	P. Hiệu trưởng phụ trách



	người học như: Luật Giao thông đường bộ; Luật Phòng chống ma túy; Luật PCTN; Luật tiếp cận thông tin,... Các quy chế của Bộ GDĐT và các quy định của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân	CTCT&QLSV		cuộc tuyên truyền, phổ biến	
3	Kết hợp giáo dục pháp luật với giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống và kỹ năng cho người học thông qua việc lồng ghép nội dung giáo dục pháp luật vào các học phần liên quan và các phong trào thi đua, hoạt động ngoại khóa	Theo kế hoạch giảng dạy và hoạt động liên quan	Đoàn Thanh niên Khoa Luật	- Hình thức lồng ghép, kết hợp; - Số lượng các phong trào thi đua và hoạt động ngoại khóa	P. Hiệu trưởng phụ trách
4	Phổ biến, hướng dẫn các quy định nội bộ của Trường (thuộc lĩnh vực do đơn vị mình phụ trách) cho cán bộ, giảng viên, người lao động và người học biết và thực hiện	Thường xuyên, khi tiếp xúc với cán bộ, giảng viên, người lao động và học viên	Các đơn vị trong Trường	- Số lượng phổ biến; - Hình thức phổ biến	Hiệu trưởng
5	Tổ chức tuyên truyền Ngày Pháp luật	Tháng 11/2021	Đoàn Thanh niên Khoa Luật	Quy mô và hình thức tổ chức	P. Hiệu trưởng phụ trách

### 2.5. Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật, quy chế, quy định

TT	Nội dung	Thời gian	Chủ trì	Phối hợp	Sản phẩm	Lãnh đạo
1	Kiểm tra công tác lưu trữ, đưa thông tin phổ biến giáo dục pháp luật, cấp phát văn bằng, chứng chỉ... tại các đơn vị	5/2022	Phòng Thanh tra - Pháp chế	P. Tổng hợp P. Truyền thông P. QLĐT V. ĐT SĐH K. ĐHTC TT.ĐTTX Các đơn vị trong Trường	- Số lưu trữ thông tin/Số tiếp nhận VB đi và đến; - Số cấp pháp VBCC	P. Hiệu trưởng phụ trách
2	Theo dõi, giám sát, kiểm tra việc tuyên truyền, giáo dục và triển khai thực hiện	Thường xuyên	Phòng Thanh tra - Pháp chế	P. Tổng hợp P. Truyền thông Các đơn vị liên quan	Kết quả, số liệu, nội dung đã tổ chức thực hiện	P. Hiệu trưởng phụ trách



các VBQPPL, chỉ thị, quy chế... và các nội quy, văn bản chỉ đạo điều hành của Trường					
--	--	--	--	--	--

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phòng Thanh tra - Pháp chế

- Chịu trách nhiệm chủ trì tham mưu cho Lãnh đạo Trường về các nội dung cụ thể triển khai thực hiện Kế hoạch pháp chế năm học 2021-2022;
- Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu;
- Đầu mối phối hợp với các đơn vị thuộc Trường để thực hiện công tác pháp chế theo chức năng, nhiệm vụ và theo quy định của pháp luật;
- Phối hợp với các đơn vị có liên quan triển khai tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật;
- Tham mưu đóng góp ý kiến cho văn bản quy phạm pháp luật các cấp khi được yêu cầu cho ý kiến;
- Thường xuyên kiểm tra, rà soát văn bản nội bộ của Trường, tham mưu cho Hiệu trưởng rà soát, bổ sung, sửa đổi, hoặc ban hành mới đảm bảo theo quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà trường;
- Phối hợp cử cán bộ, viên chức làm công tác pháp chế của Nhà trường tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn về pháp chế do Bộ GDĐT và các bộ, ngành tổ chức.

#### 2. Phòng Tổng hợp, Phòng Truyền thông và Cổng thông tin điện tử

- Đăng tải kịp thời các nội dung về thông tin, tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật liên quan đến triển khai Kế hoạch pháp chế của Nhà trường năm học 2021-2022, công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19, Ngày pháp luật Việt Nam trên E-Office; Cổng thông tin điện tử của Nhà trường;
- Treo pano tuyên truyền pháp luật... để viên chức, người lao động và người học theo dõi và thực hiện.

#### 3. Khoa Lý luận chính trị, Khoa Luật

- Lựa chọn, điều chỉnh, đổi mới, cập nhật nội dung giảng dạy theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của sinh viên, đổi mới việc học, thi, kiểm tra, đánh giá các học phần về lý luận chính trị, pháp luật;
- Lồng ghép, đưa nội dung các VPQPPQL thuộc nội dung tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật vào giảng dạy cho sinh viên, đảm bảo thời lượng, khối lượng kiến thức khoa học, hợp lý;
- Không ngừng đổi mới phương pháp giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các học phần pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ



biển, giáo dục pháp luật đến sinh viên trong Trường.

#### 4. Trung tâm Thông tin Thư viện

- Phối hợp với Khoa Lý luận chính trị và Khoa Luật rà soát, bổ sung, cập nhật đầy đủ giáo trình, tài liệu tham khảo, các văn bản mới được ban hành, tạo thuận lợi để cán bộ, giảng viên, người học tra cứu và học tập;

- Kiểm tra cơ sở vật chất nhằm đảm bảo việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ việc giảng dạy, học tập.

#### 5. Trưởng các đơn vị thuộc Trường

- Tổ chức quán triệt đầy đủ nội dung Kế hoạch này và các văn bản có liên quan đến toàn thể viên chức, người lao động trong đơn vị biết và thực hiện;

- Thực hiện nghiêm túc các nội dung về công tác pháp chế của Trường khi có văn bản triển khai thực hiện;

- Báo cáo Ban Giám hiệu kết quả công tác pháp chế của đơn vị qua Phòng Thanh tra-Pháp chế vào ngày 30/6/2022.


Trên đây là nội dung Kế hoạch công tác pháp chế năm học 2021-2022 của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân.

Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị trực thuộc, cá nhân trong Trường nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng Thanh tra - Pháp chế để kịp thời tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết.

#### Nơi nhận:

- Vụ pháp chế, Bộ GDĐT (để báo cáo);
- ĐU, HĐT, BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trong Trường (để thực hiện);
- Lưu: TH, TT-PC.

KT. HIỆU TRƯỞNG   
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Bùi Huy Nhung